

FAKULTI PENDIDIKAN

UNIVERSITI MALAYA , KUALA LUMPUR.

Pelajar-pelajar,

Anda diminta menandakan jawapan yang paling sesuai dengan diri anda . Ujian ini merupakan satu alat pengukur minat kerjaya individu . Kerjasama anda sangatlah saya hargai.

Yang benar ,

ROSLAN BIN JAAFAR

LATAR DIRI

ARAHAN :

Sila isi buti-butir diri dan maklumat yang diperlukan di dalam ruang yang disediakan . Tandakan (/) .

1. Jantina

Lelaki ()

Perempuan ()

2. Aliran

Sains ()

Kemanusiaan ()

3. Tingkatan 4 ()

Tingkatan 6 Rendah ()

KESUKAAN

Arahan : Tandakan (/) dalam ruang Y pada perkara-perkara yang anda suka buat atau anda suka melakukannya.

Tandakan (/) dalam ruang T pada perkara-perkara yang tidak anda lakukan.

R

	Y	T
1. Membaiki alat-alat elektrik	_____	_____
2. Membaiki alat-alat mekanik	_____	_____
3. Membuat benda-benda dari kayu	_____	_____
4. Memandu trak atau traktor	_____	_____
5. Mengikuti kursus latihan mekanik	_____	_____
6. Menggunakan alat-alat kerja logam atau mesin	_____	_____
7. Mengubahsuai enjin kereta atau motosikal	_____	_____
8. Mengikuti kursus Seni Perusahaan	_____	_____
9. Mengikuti kursus kerja kayu	_____	_____
10. Mengikuti kursus auto mekanik	_____	_____

I

	Y	T
11. Membaca buku-buku atau majalah sains	_____	_____
12. Bekerja dalam makmal	_____	_____
13. Membuat kerja projek sains	_____	_____
14. Membina model roket	_____	_____
15. Bekerja dengan menggunakan bahan kimia	_____	_____
16. Membaca subjek-subjek tertentu	_____	_____
17. Mengikuti kursus Fizik	_____	_____
18. Mengikuti kursus Kimia	_____	_____
19. Mengikuti kursus Geometri	_____	_____
20. Mengikuti kursus Biologi	_____	_____

A

21. Melakar, melukis atau mewarna	_____	_____
22. Menonton lakonan atau drama	_____	_____
23. Mereka bentuk perabot atau bangunan	_____	_____
24. Bermain dalam kumpulan muzik atau orkestra	_____	_____
25. Berlatih menggunakan alat-alat muzik	_____	_____
26. Menghadiri pertunjukan pentas atau muzik	_____	_____
27. Mencipta potret atau foto	_____	_____
28. Membaca buku-buku lakonan	_____	_____
29. Membaca atau menulis sajak	_____	_____

Y T

30. Mengikuti kursus seni lukis

S

31. Menulis surat kepada kawan

32. Menghadiri perjumpaan-perjumpaan agama

33. Menganggotai persatuan

34. Menolong orang yang mempunyai masalah perbadi

35. Menjaga kanak-kanak

36. Menghadiri majlis-majlis

37. Menghadiri mesyuarat atau persidangan

38. Menari

39. Memulakan persahabatan

40. Menghadiri acara sukan

E

41. Mempengaruhi orang lain

42. Berbincang mengenai politik

43. Menguruskan perniagaan sendiri

44. Menghadiri persidangan-persidangan

45. Memberi ceramah

46. Menjadi pemimpin sebarang kumpulan

	Y	T
47. Menyelia kerja-kerja orang lain	_____	_____
48. Menemui orang-orang penting	_____	_____
49. Mengetuai kumpulan dalam mencapai satu-satu matlamat	_____	_____
50. Mengambil bahagian dalam kempem politik	_____	_____

K

51. Menaip bahan-bahan bertulis atau surat-surat	_____	_____
52. Mengira angka-angka dalam urusan perniagaan atau Menyimpan kira-kira	_____	_____
53. Menggunakan mesin perniagaan	_____	_____
54. Menyimpan rekod-rekod perbelanjaan perniagaan	_____	_____
55. Mengikuti kursus menaip	_____	_____
56. Mengikuti kursus perniagaan	_____	_____
57. Mengikuti kursus simpan kira-kira	_____	_____
58. Mengikuti kursus matematik, perdagangan	_____	_____
59. Menyimpan surat-surat, laporan-laporan dan rekod-rekod dalam fail	_____	_____
60. Menulis surat-surat perniagaan	_____	_____

KECEKAPAN

Arahan : Tandakan (/) dalam ruang Y pada aktiviti-aktiviti yang anda tahu atau rasa boleh mempelajarinya.

Tandakan (/) dalam ruang T pada aktiviti-aktiviti yang anda tidak buat atau rasa tidak boleh mempelajarinya.

R

	Y	T
61. Menggunakan voltmeter	_____	_____
62. Melaras karburator	_____	_____
63. Menggunakan alat-alat elektrik logam di bengkel seperti drill elektrik	_____	_____
64. Memperbaharui perabot atau barang –barang kayu	_____	_____
65. Membaca blueprints	_____	_____
66. Membaiki kerosakan elektrik yang mudah	_____	_____
67. Membaiki perabot-perabot	_____	_____
68. Membuat lukisan mekanik	_____	_____
69. Membaiki kerosakan radio atau TV yang mudah	_____	_____
70. Membaiki kerosakan paip air yang mudah	_____	_____

I

		Y	T
71.	Memahami Fungsi tiub hampa gas	_____	_____
72.	Menamakan tiga jenis makanan yang mempunyai kandungan Protein yang tinggi	_____	_____
73.	Memahami separuh hayat dalam unsur radioaktif	_____	_____
74.	Menggunakan jadual logaritma	_____	_____
75.	Menggunakan pengukur boleh ubah untuk mendarab dan membahagi	_____	_____
76.	Menggunakan mikroskop	_____	_____
77.	Mengecam tiga gugusan bintang-bintang	_____	_____
78.	Menerangkan fungsi-fungsi sel darah putih	_____	_____
79.	Mentafsir formula kimia yang mudah	_____	_____
80.	Memahami kenapa satelit buatan manusia tidak jatuh ke bumi	_____	_____

A

81.	Menyanyi dalam bahagian dua atau bahagian empat dalam kumpulan menyanyi beramai-ramai.	_____	_____
82.	Melakukan persembahan muzik berseorangan	_____	_____
83.	Berlakon dalam sebuah lakonan	_____	_____
84.	Membaca sambil menterjemah	_____	_____
85.	Menterjemah gerak-geri moden atau ballet	_____	_____

		Y	T
86.	Melukis gambar manusia sehingga dapat dikenali	_____	_____
87.	Mencipta lukisan atau ukiran	_____	_____
88.	Membuat barang-barang dari tembikar	_____	_____
89.	Mencipta pakaian ,poster atau perabot	_____	_____
90.	Menulis cerita-cerita atau sajak dengan baik	_____	_____

S

91.	Menerangkan sesuatu dengan jelas	_____	_____
92.	Boleh bekerjasama atau bekerja dengan orang lain	_____	_____
93.	Melayan tetamu dengan baik	_____	_____
94.	Mengajar kanak-kanak	_____	_____
95.	Merancang hiburan untuk majlis-majlis	_____	_____
96.	Menolong orang yang dalam kesusahan atau kesedihan	_____	_____
97.	Menjadi pembantu sukarela di hospital, klinik atau di rumah orang-orang tua.	_____	_____
98.	Merancang aktiviti-aktiviti amal untuk sekolah	_____	_____
99.	Meramal personaliti dengan baik	_____	_____
100.	Melayan orang yang lebih tua daripada saya dengan baik	_____	_____

E

	Y	T
101. Menyelia kerja-kerja orang lain	_____	_____
102. Membuat orang lain bekerja mengikut cara saya	_____	_____
103. Mempunyai semangat dan daya tenaga yang tinggi	_____	_____
104. Menjadi jurujual yang pandai	_____	_____
105. Mewakili kumpulan mengemukakan cadang-cadangan atau aduan-aduan kepada pihak berkuasa	_____	_____
106. Memenangi hadiah untuk kerja-kerja sebagai jurujual atau pemimpin.	_____	_____
107. Mengelola kelab, pertubuhan atau kumpulan	_____	_____
108. Memulakan perniagaan sendiri	_____	_____
109. Menjadi pemimpin yang berjaya	_____	_____
110. Menjadi pendebat yang baik	_____	_____

K

111. Mengendalikan mesin salin atau mesin campur	_____	_____
112. Menulis trengkas	_____	_____
113. Menyimpan surat-surat atau bahan-bahan bertulis dalam fail	_____	_____
114. Memegang jawatan dalam pejabat.	_____	_____
115. Menggunakan mesin simpan –kira	_____	_____
116. Menggunakan alat pemerosesan data yang mudah seperti “keypunch”	_____	_____

	Y	T
117. Menggunakan mesin taip	_____	_____
118. Membuat banyak kerja bertulis dalam masa yang singkat	_____	_____
119. Menggunakan mesin kira	_____	_____
120. Menyimpan rekod-rekod bayaran atau jualan dengan rapi	_____	_____

PEKERJAAN

Arahan : Tandakan (/) dalam ruang Y bagi pekerjaan-pekerjaan yang anda berminat.

Tandakan (/) dalam ruang T bagi pekerjaan-pekerjaan yan anda tidak suka atau

tidak berminat.

R

	Y	T
121. Mekanik kapal terbang	_____	_____
122. Operator janaelektrik	_____	_____
123. Juru ukur	_____	_____
124. Merinyu binaan	_____	_____
125. Operator radio	_____	_____
126. Atendan kedai minyak	_____	_____
127. Penggunting pokok	_____	_____
128. Pereka alat pekakas	_____	_____
129. Pengukir foto	_____	_____

		Y	T
130.	Juru teknik	_____	_____
131.	Pemasang paip	_____	_____
132.	Pemandu jentera berat	_____	_____

I

133.	Ahli kaji cuaca	_____	_____
134.	Ahli Zoologi	_____	_____
135.	Ahli kimia	_____	_____
136.	Ahli kajilidik sains bebas	_____	_____
137.	Penulis rencana sains	_____	_____
138.	Penyunting jurnal sains	_____	_____
139.	Ahli kajibumi	_____	_____
140.	Pembantu ahli kajilidik sains	_____	_____
141.	Ahli fizik	_____	_____
142.	Ahli Botani	_____	_____
143.	Ahli Biologi	_____	_____
144.	Pengkaji cakerawala	_____	_____

A

145.	Penyair	_____	_____
146.	Ahli muzik	_____	_____
147.	Pengarang	_____	_____

	Y	T
148. Penulis bebas	_____	_____
149. Penyusun muzik	_____	_____
150. Pengajar seni lukis	_____	_____
151. Pelatih drama	_____	_____
152. Penggubah lagu	_____	_____
153. Pengarah pentas	_____	_____
154. Penulis lakonan	_____	_____
155. Pemimpin simfoni	_____	_____
156. Penyanyi konsert	_____	_____

S

157. Pendakwah	_____	_____
158. Pakar jenayah kanak-kanak	_____	_____
159. Pakar Kaunselor Perkahwinan	_____	_____
160. Guru Sains Sosial	_____	_____
161. Psikologi perubatan	_____	_____
162. Penolong Pegawai Pelajaran Daerah	_____	_____
163. Pegawai Kebajikan masyarakat	_____	_____
164. Kaunselor (penuntut)	_____	_____
165. Penyiasat kes sakit jiwa	_____	_____
166. Kaunselor bimbingan vokasional	_____	_____

Y T

167. Terapi pertuturan

168. Pengarah padang

E

169. Jurujual saham dan bon

170. Penerbit televisyen

171. Pengurus hotel

172. Pegawai eksekutif

173. Pengurus restoran

174. Juruacara

175. Jurujual berkereta

176. Jurujual harta atau rumah

177. Pakar perunding perhubungan

178. Pengurus kempen politik

179. Spekulator

180. Wakil pengilang

K

181. Penyimpan kira-kira

182. Pakar kawalan kualiti

	Y	T
183. Penyemak belanjawan	_____	_____
184. Perakaunan	_____	_____
185. Kerani Bank	_____	_____
186. Penilai harga	_____	_____
187. Kerani gaji	_____	_____
188. Pakar Penganalisis kewangan	_____	_____
189. Pemeriksa kira-kira bank	_____	_____
190. Akauntan cukai	_____	_____
191. Pegawai Daftar / Rekod Barang-barang	_____	_____
192. Juru Trengkas mahkamah	_____	_____

SELF – DIRECTED SEARCH*Oleh John L. Holland, Ph.D.*

Nama : _____ Jantina : _____ Tarikh : _____

Tingkatan : _____ Aliran : _____

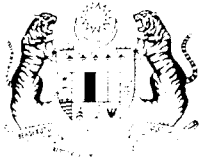
Tandakan (/) pada jawapan anda

01. Y T	11. Y T	21. Y T	31. Y T	41. Y T	51. Y T
02. Y T	12. Y T	22. Y T	32. Y T	42. Y T	52. Y T
03. Y T	13. Y T	23. Y T	33. Y T	43. Y T	53. Y T
04. Y T	14. Y T	24. Y T	34. Y T	44. Y T	54. Y T
05. Y T	15. Y T	25. Y T	35. Y T	45. Y T	55. Y T
06. Y T	16. Y T	26. Y T	36. Y T	46. Y T	56. Y T
07. Y T	17. Y T	27. Y T	37. Y T	47. Y T	57. Y T
08. Y T	18. Y T	28. Y T	38. Y T	48. Y T	58. Y T
09. Y T	19. Y T	29. Y T	39. Y T	49. Y T	59. Y T
10. Y T	20. Y T	30. Y T	40. Y T	50. Y T	60. Y T

61. Y T	71. Y T	81. Y T	91. Y T	101. Y T	111. Y T
62. Y T	72. Y T	82. Y T	92. Y T	102. Y T	112. Y T
63. Y T	73. Y T	83. Y T	93. Y T	103. Y T	113. Y T
64. Y T	74. Y T	84. Y T	94. Y T	104. Y T	114. Y T
65. Y T	75. Y T	85. Y T	95. Y T	105. Y T	115. Y T
66. Y T	76. Y T	86. Y T	96. Y T	106. Y T	116. Y T
67. Y T	77. Y T	87. Y T	97. Y T	107. Y T	117. Y T
68. Y T	78. Y T	88. Y T	98. Y T	108. Y T	118. Y T
69. Y T	79. Y T	89. Y T	99. Y T	109. Y T	119. Y T
70. Y T	80. Y T	90. Y T	100. Y T	110. Y T	120. Y T

121. Y T	133. Y T	145. Y T	157. Y T	169. Y T	181. Y T
122. Y T	134. Y T	146. Y T	158. Y T	170. Y T	182. Y T
123. Y T	135. Y T	147. Y T	159. Y T	171. Y T	183. Y T
124. Y T	136. Y T	148. Y T	160. Y T	172. Y T	184. Y T
125. Y T	137. Y T	149. Y T	161. Y T	173. Y T	185. Y T
126. Y T	138. Y T	150. Y T	162. Y T	174. Y T	186. Y T
127. Y T	139. Y T	151. Y T	163. Y T	175. Y T	187. Y T
128. Y T	140. Y T	152. Y T	164. Y T	176. Y T	188. Y T
129. Y T	141. Y T	153. Y T	165. Y T	177. Y T	189. Y T
130. Y T	142. Y T	154. Y T	166. Y T	178. Y T	190. Y T
131. Y T	143. Y T	155. Y T	167. Y T	179. Y T	191. Y T
132. Y T	144. Y T	156. Y T	168. Y T	180. Y T	192. Y T

R = ----- I = ----- A = ----- S = ----- E = ----- C = -----



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PENYELIDIKAN DASAR PENDIDIKAN
PARAS 2, 3 DAN 5, BLOK J
PUSAT BANDAR DAMANSARA
50604 KUALA LUMPUR
MALAYSIA

Telefon : 03-20986900
Faks : 03-20954960
E-mel : web@ppdp.kem.edu.my

Rujukan Kami : KP(BPPDP)603/5 Jld.11(38)

Tarikh : 18 November 2002

Encik Roslan bin Jaafar,
Sekolah Menengah Kebangsaan Seri Muara,
36100 Bagan Datoh,
PERAK.

Tuan,

Kebenaran Untuk Menjalankan Kajian Di Sekolah-Sekolah, Maktab-Maktab Perguruan, Jabatan-Jabatan Pendidikan Dan Bahagian-Bahagian Di Bawah Kementerian Pendidikan Malaysia

Adalah saya dengan hormatnya diarah memaklumkan bahawa permohonan tuan untuk menjalankan kajian bertajuk:

**"Minat Kerjaya Di Kalangan Pelajar
Di Sebuah Sekolah Menengah Di
Daerah Hilir Perak"**

telah diluluskan.

2. Kelulusan ini adalah berdasarkan kepada apa yang terkandung di dalam cadangan penyelidikan yang tuan kemukakan ke Bahagian ini. **Kebenaran bagi menggunakan sampel kajian perlu diperolehi daripada Ketua Bahagian/Pengarah Pendidikan Negeri Yang Berkenaan.** Sila kemukakan ke Bahagian ini senaskah laporan kajian tuan setelah ia selesai kelak.

Sekian untuk makluman dan tindakan tuan selanjutnya. Terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

(Dr. Mohd. Sahandri Gani bin Hj. Hamzah)

b.p. Pengarah,
Bahagian Perancangan dan Penyelidikan Dasar Pendidikan,
Kementerian Pendidikan Malaysia.

s.k.

Pengarah Pendidikan,
Jabatan Pendidikan Perak.

Prof. Madya Dr. Zulkifli A. Manaf,
Ketua,
Jabatan Psikologi Pendidikan & Kaunseling,
Fakulti Pendidikan,
Universiti Malaya.



JABATAN PENDIDIKAN PERAK DARUL RIDZUAN,
JALAN TUN ABDUL RAZAK,
30640 IPOH,
PERAK DARUL RIDZUAN.

Telefon : 05-5274355
Fax : 05-5277273

J.Pen.Pk.Pend 34757 / Jld.17 (18)

Tarikh : 19 Disember 2002.

Encik Roslan bin Jaafar,
Sek. Men. Keb. Seri Muara,
36100 Bagan Datoh,
Perak.

Tuan,

**Memohon Kebenaran Menjalankan Kajian / Soal Selidik :
Di Sekolah Menengah Kebangsaan Khir Johari, Sungai Sumun**

Saya diarah merujuk surat permohonan tuan yang ada kaitannya dengan surat Kementerian Pendidikan Malaysia, KP(BPPDP) 603/5 Jld. 11 (38) bertarikh 18 November 2002 mengenai perkara di atas.

2. Sukacita dinyatakan bahawa kebenaran adalah diberi untuk tuan menjalankan kajian dan soal selidik yang bertajuk "**Minat Kerjaya Di Kalangan Pelajar Di Salah Sebuah Sekolah Menengah Di Daerah Hilir Perak**" di Sekolah Menengah Kebangsaan Khir Johari, Sungai Sumun, Bagan Datoh, Perak.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

(ROZALI BIN NARIH)

Unit Perhubungan dan Pendaftaran,
Sektor Pengurusan Sekolah,
b.p. Pengarah Pendidikan,
Perak.

s.k. Pengarah Pendidikan Perak.